

厦门兴才职业技术学院教务处文件

(2024) 36号

关于做好 2024 年厦门市高等职业院校技能竞赛工作的通知

各二级学院：

为确保 2024 年厦门市高等职业院校技能竞赛工作能够圆满完成，现将有关事项通知如下：

一、竞赛时间

竞赛在 2024 年 11 月 2-3 日举行。

二、竞赛项目、参赛对象

1. 赛项设 35 个赛项，详细赛项见附件 2。

2. 参赛对象为我校高职全日制学生。

三、竞赛组织

教务处负责总体协调组织，各二级学院严格按照市赛规程组织实施。

(一) 承办赛组织

2024 年市赛我校共承办“护理技能、智能电子产品设计与开发、视觉艺术设计、应用软件系统开发、建设工程数字化计量与计价、英语口语、企业经营沙盘模拟”7 个赛项，请各承办单位及负责人根据厦门市教育局、厦门市人力资源和社会保障局《关于印发〈厦门市职业院校技能大赛〉工作指引》的通知文件执行，确保高质量的完成承办工作。

(二) 参赛组织

各赛项负责人以二级学院为单位做好赛项报名、培训、参赛工作。

1. 报名

(1) 校内预报名

方式：线上报名，具体操作详见《竞赛报名系统操作指南(指导老

师) (附件 3)》。

报名时间：2024 年 10 月 15 日-2024 年 10 月 22 日

填报内容：①参赛学生 (含陪练选手)、指导老师、赛项负责人信息；②上传竞赛指导方案 (含赛项简介、指导老师 (含校外)、培训计划安排等)。

经办人：赛项负责人

(2) 校外正式报名

方式：线下报名，以承办院校具体通知为准；

填报内容：根据承办院校提供的“竞赛报名表”，准确无误填写好信息由**参赛项负责人报给承办院校赛项负责人**，并报二级学院；二级学院汇总后报教务处复核备案，原则上校外正式报名信息应与校内预报名信息一致。

经办人：赛项负责人

2. 审批

二级学院在 10 月 23 日之前完成赛项报名审核工作，具体操作详见《竞赛报名系统操作指南(二级学院) (附件 4)》。

待二级学院审批结束后，教务处汇总全校的参赛情况报校领导审批。

3. 培训

参赛审批通过后，各赛项指导教师严格按培训方案做好培训、指导工作。二级学院、教务处将不定期的巡查，巡查过程中，发现指导教师不在岗、学生未培训等情况，将通报批评并扣除相应指导费。

培训期间若需借用实训室、机房、教室，请各指导教师提前在教务系统中提交教室借用申请，**如有冲突，请与教辅中心协调**。若借用时间为周五下班后至周一上班前，需在周五下班前领取钥匙。

4. 其他

(1) 经费报销按《关于印发《厦门兴才职业技术学院竞赛管理办法》及相关实施细则的通知》(厦兴[2024]21 号) 及学校财务相关

规定办理。

(2) 赛项结束后，请赛项负责人提交一篇新闻稿（另附至少一张竞赛现场照片及一张竞赛团队合影）和一篇参赛总结。

(3) 未尽事宜，由教务处负责解释；负责老师：郑玉莎，联系电话：0592-3151101，邮箱：482095057@qq.com。

附件 1：厦教办(2024)91 号 关于举办 2024 年厦门市高等职业院校技能竞赛的通知

附件 2：2024 年厦门市高职院校技能竞赛赛项表

附件 3：竞赛报名系统操作指南(指导老师)

附件 4：竞赛报名系统操作指南(二级学院)

