

厦门兴才职业技术学院教务处文件

(2024) 31号

关于 2024-2025 学年第一学期公共选修课程 选课和修读的通知

各二级学院：

本学期公共选修课程学生教务系统选课和网络修读即将开始，现将有关事项通知如下：

一、教务系统选课

1. 选课对象：2023 级三年制高职学生、2021 级-2022 级五年制学生。
2. 选课时间：9 月 14 日—9 月 22 日
3. 选课说明

根据人才培养方案毕业审核要求，每位学生公共选修课程须修满相应学分才能符合毕业要求，学分修读情况可登录教务系统查询。本次学生最多可选报 3 门选修课程，每门课程 2 学分。

特别注意：学生请勿重复选课，若不同学期选择相同的课程，最终教务系统只算一门课程的成绩。

4. 选课流程

(1) 登录方法：输入网址 <http://jwc.xmxc.com> 进入教务系统，输入用户名（学号）和密码（原始密码为身份证号后六位）。第一次登陆后，请学生及时修改初始密码。若密码无法登陆系统的，学生可联系自己的辅导员进行密码重置。

(2) 进入教务系统，点击“选课管理—任意选修课”，开始选课。



手机端：从手机应用商店、App Store 搜索“学习通”下载安装，或扫描下方二维码。



1. 打开学习通，点击“新用户注册”，用手机号注册登录，绑定学校名称（厦门兴才职业技术学院）→绑定学号→绑定真实姓名（绑定初始密码为 Aa123456）

2. 登录成功之后，点击头像处确认“绑定单位”，若无单位显示，则未绑定成功，需再次进行单位和学号的绑定操作。“我”→头像→绑定单位→添加单位→输入单位名称（厦门兴才职业技术学院）→输入学号。

特别强调：首次使用学习通的同学，需注册并绑定单位及学号才能查看并学习课程。

3. 学习过程问题求助

(1) 详细阅读《学生通识课学习流程》（附件1）。

(2) 平台客服。

4. 其他事项

(1) 请所有学生在规定时间内登录平台选课和修读课程，截止时间一到系统自动关闭，教务处不再予以补选课和补修读。

(2) 未尽事宜咨询教务处三陈老师，联系电话 0592-6369718。

附件 1：学生通识课学习流程

